



Verslag

Verslag	2e vergadering MR 21/22
Datum	24 november 2021
Tijd	20:00 uur
Locatie	Online
Aanwezig	Namens de ouders Shampa (voorzitter), Michel (secretaris) Namens het personeel Sabina en Jan Namens de directie Angela (deels aanwezig)

Elke school heeft een medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad wordt vaak de MR genoemd. De MR bestaat uit ouders Shampa en Michel en personeel juf Sabina en meester Jan. De MR heeft invloed op beslissingen die de school neemt. Soms is de goedkeuring van de MR nodig om een schoolbesluit te mogen nemen. Heeft u over dit verslag vragen, zit u ergens mee, of heeft u opmerkingen over de school dan mag u de leden van de MR altijd benaderen. Spreek ons aan op het schoolplein of stuur een email naar mr.kidscollegewilnis@vechtstreekenvenen.nl.

In dit verslag leest u wat er in de MR is besproken. Aan het eind van dit verslag treft u een actie- en besluitenlijst.

1. Opening van de vergadering

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom. De vergadering wordt online gehouden via Google Meet. Aanwezig zijn Shampa, Sabina, Michel, Jan en namens de directie is Angela aanwezig.

2. Mededelingen vanuit MR

Vanuit de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) is bericht gekomen over een voor de MR-leden te volgen training Medezeggenschap. De oudergeleding gaat de 2-daagse training basis en verdieping Medezeggenschap volgen. Deze training wordt aangeboden door de overkoepelende Stichting Vechtstreek en Venen. Shampa geeft onze keuze door aan de GMR. Er volgt op een later moment meer informatie. Er zijn verder geen berichten in de mailbox van de MR ontvangen.

3. Mededelingen vanuit directie

Angela geeft een toelichting over wisselingen in het personeel. Arjen (Intern begeleider) heeft een nieuwe baan gevonden. Dit betekent dat er nieuwe invulling gezocht moet worden voor de rol van intern begeleider. Vanaf januari gaan Angela en Sabina deze rol samen invullen tot einde van het schooljaar. Het is de bedoeling dat Sabina volgend schooljaar de rol van intern begeleider op zich neemt.

Dit betekent ook dat Angela de creatieve lessen vanaf januari niet meer kan geven. Voor de creatieve lessen wordt een nieuwe medewerker aangetrokken, haar naam is Jessica Koster. Jessica is nu 2 ochtenden in de week gestart waarin ze ondersteuning biedt in groep 3/4. Vanaf januari zal Jessica de creatieve lessen overnemen van Angela.

Vanaf volgende week start een nieuwe gymleraar Laure Montanus. Laure geeft gymles tot de voorjaarsvakantie. Over invulling na de voorjaarsvakantie wordt nog verder gesproken.

4. Coronavirus en nieuwe maatregelen

De coronabesmettingen lopen sterk op. De afgelopen weken zijn groep 5/6 en 7/8 naar huis gestuurd, omdat er 3 kinderen in de groep positief zijn getest. Het thuisonderwijs is snel en effectief door de leerkrachten opgepakt en uitgevoerd. De volgende dag konden de kinderen vanuit huis online instructies volgen, werken aan het weekprogramma en de weektaken. De groepen zijn nu weer op school opgestart. Op dit moment zijn er veel besmettingen in heel De Ronde Venen.

Angela heeft zich voorbereid op striktere maatregelen, ook al is dit nog geen onderdeel van de basisschoolprotocollen. Uitgangspunt voor Kids College is dat de leerlingen op school les kunnen blijven volgen. Dit betekent dat besmetting zo veel mogelijk buiten de deur gehouden moet worden en daarom wordt er nu al voorzichtiger gehandeld. Groep 1/2a en 1/2b worden als één groep gezien en kunnen niet uit elkaar worden gehouden. De andere groepen worden gescheiden gehouden. Dat wil zeggen dat ze aparte pauzes houden en geen gezamenlijke schoolactiviteiten hebben.

Angela heeft in overleg besloten dat Sinterklaas nog op school kan komen. Vrijdag (26-11) is er een nieuwe persconferentie namens het kabinet. Er is op dit moment nog geen duidelijkheid over de maatregelen voor het basisonderwijs. Vooralsnog is het afwachten of de scholen open blijven. Kids College is voorbereid op een eventuele sluiting en verwacht indien nodig snel te kunnen overstappen op online thuisonderwijs. Angela hoopt dat de scholen open kunnen blijven.

Angela heeft namens de directie van Kids College een toelichting gegeven aan de leden van de MR en verlaat na dit agendapunt de vergadering.

5. Vaststellen notulen vorige vergadering

De notulen van de vorige vergadering worden zonder wijzigingen vastgesteld.

6. Vaststellen agenda

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

7. Instemmingsrecht Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

In de vorige vergadering heeft Angela een toelichting gegeven op de inzet en besteding van het geld dat door de overheid beschikbaar is gesteld om achterstanden die zijn opgelopen tijdens de coronaperiode in te halen.

De MR heeft kennisgenomen van het NPO van Kids College en stemt in met de gekozen acties en inzet van middelen.

De vorige MR stuurde een ondertekende instemmingsbrief naar Angela. Besproken is dat de instemming van de MR blijkt uit de verslaglegging van de vergadering en een instemmingsbrief daarom niet per se van meerwaarde is. Shampa (voorzitter) vraagt bij Angela na of zij een aparte instemmingsbrief nodig heeft. Indien deze nodig is zal de MR een instemmingsbrief opstellen. Dit geldt ook voor de agendapunten 8 en 9.

8. Instemmingsrecht Schoolgids

Alleen de oudergeleding heeft instemmingsrecht op de schoolgids. De schoolgids is in de vorige vergadering aan de MR gepresenteerd. Er wordt nog opgemerkt dat de hoogte van het schoolreisgeld niet wordt benoemd. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wel. Jan kijkt na of deze benoemd moet en/of kan worden in de schoolgids.

De oudergeleding heeft kennisgenomen van de schoolgids en heeft op 3 november per mail akkoord gegeven, zodat deze kon worden gepubliceerd. De Schoolgids is op verschillende locaties gepubliceerd en op www.kidscollegewilnis.nl. In deze vergadering is de instemming door de oudergeleding bekrachtigd.

9. Adviesrecht Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

De voltallige MR heeft adviesrecht over het Schoolondersteuningsprofiel. In de vorige vergadering heeft Angela het SOP toegelicht. De MR heeft kennisgenomen van het SOP en is van mening dat het voldoende handvatten biedt aan ouders, leerlingen en school om passend bij Kids College vorm en inhoud te geven aan passend onderwijs.

10. Verkenning jaarplanning en ambitie MR

De MR spreekt verkennend over de verwachtingen ten aanzien van de invulling van haar taak en rol. In de wetgeving zijn de rol en bevoegdheden van de MR vastgelegd, daarin zijn de taken en verantwoordelijkheden van de MR omschreven.

De wijze waarop de MR invulling geeft aan deze taken en verantwoordelijkheden kan verschillen. De MR wil kritisch en constructief zijn en vindt dit passend bij Kids College. In het bijzonder wil de MR zorgen voor kritische reflectie bij de beoordeling van beleidsdocumenten en keuzes die door de directie worden gemaakt. Met als uitgangspunt het belang van iedereen. De MR wil hiermee bijdragen aan kwalitatieve beleidsontwikkeling en goed onderbouwde keuzes.

De MR realiseert zich dat de personeelsgeleding in een eerder stadium vaak al betrokken is geweest bij beleidsontwikkeling en keuzes, bijvoorbeeld bij het opstellen van het Schoolondersteuningsprofiel en het Nationaal Programma Onderwijs. Deze ambitie vraagt daarom in het bijzonder om kritische inbreng van de oudergeleding.

De MR wil pro-actief zijn, maar realiseert zich ook dat sommige onderwerpen vooraf niet altijd bekend zijn. Door training werkt de MR aan verdere ontwikkeling.

De MR wil aan Angela (directie) vragen of zij specifieke verwachtingen heeft ten aanzien van de MR. Dit kan zijn op onderwerpen en/of op de wijze waarop MR haar taken uitvoert. Shampa (voorzitter) vraagt Angela naar haar verwachtingen.

Wanneer de MR weer fysiek kan samenkomen kan eventueel een MR-scan gezamenlijk worden ingevuld en besproken. Deze kan gebruikt worden als nul-meting voor het functioneren van de MR. Ten aanzien van de communicatie wordt besproken om in Kids News (bijvoorbeeld bij Kids College in beweging) een artikel op te nemen over de MR. Hierin kan worden verwezen naar de webpagina en de agenda en stukken van de MR. Dit draagt bij aan de bekendheid van het werk van de MR.

11. Rondvraag

Michel (notulist) vraagt of de mede MR-leden deze eerste nieuwe versie van de verslaglegging willen tegenlezen en eventuele opmerkingen willen delen.

12. Vaststellen actie- en besluitenlijst

De actie- en besluitenlijst wordt vastgesteld.

13. Sluiting van de vergadering

De vergadering wordt om 21:00 uur gesloten. De volgende vergadering is op 26 januari 2022.

Actielijst 2021/2022

Nr.	Actie	Verantwoordelijk	status	Deadline
A01	Uitoefenen adviesrecht SOP op eerstvolgende vergadering	Alle MR-leden	Gesloten	24-11-2021
A02	Artikel in Kids News over en namens MR	Jan en Sabina	Gesloten	22-09-2021
A03	Stukken SOP, Schoolgids en NPO sturen aan MR-leden	Angela (directie)	Gesloten	22-09-2021
A04	De oudergeleding moet instemming verlenen aan de Schoolgids 2021/2022	Shampa en Michel	Gesloten	29-09-2021
A05	Uitoefenen instemmingsrecht NPO-beleid	Alle MR-leden	Gesloten	24-11-2021
A06	Doorgeven keuze training medezeggenschap aan GMR	Shampa	In uitvoering	26-1-2022
A07	Volgen training medezeggenschap (wacht op nadere informatie)	Shampa en Michel	In uitvoering	26-1-2022
A08	Navraag bij Angela of zij een instemmingsbrief en/of adviesbrief wil ontvangen van de MR	Shampa (voorzitter)	In uitvoering	26-1-2022
A09	Vaststellen of schoolreisgeld opgenomen moet en kan worden in de schoolgids	Jan	In uitvoering	26-1-2021
A10	Navraag aan Angela of zij specifieke verwachtingen heeft ten aanzien van de MR.	Shampa (voorzitter)	In uitvoering	26-1-2021

Besluitenlijst 2021/2022

Nr.	Besluit	Beschrijving	Datum
B01	Instemmingsrecht verhoging schoolreisbijdrage	Alle MR-leden stemmen in met verhoging van de schoolreisbijdrage met 1,- voor schooljaar 2021/2022	22-09-2021
B02	Aanstelling voorzitter	Alle MR-leden stemmen in met aanstelling van Shampa als voorzitter van de MR en beheert de MR mailbox	22-09-2021
B03	Aanstelling secretaris	Alle MR-leden stemmen in met aanstelling Michel als secretaris van de MR.	22-09-2021
B04	Training medezeggenschap	De MR besluit dat de oudergeleding de training basis en verdieping medezeggenschap gaat volgen.	24-11-2021
B05	Instemmingsrecht NPO	Alle MR-leden stemmen in met de bestemming van de NPO-budget en gekozen acties en interventies	24-11-2021
B06	Instemmingsrecht schoolgids 2021/2022	De oudergeleding stemt in met de nieuwe schoolgids 2021/2022. Akkoord is per mail gegeven op 3-11-2021 en bekrachtigd in de vergadering.	24-11-2021
B07	Adviesrecht SOP	Alle MR-leden hebben kennisgenomen van het SOP en zijn van mening dat het voldoende handvatten biedt aan ouders, leerlingen en school om passend bij Kids College vorm en inhoud te geven aan passend onderwijs.	24-11-2021