

Verslag



Notulen	1e vergadering MR 25/26
Datum	10 september 2025
Tijd	08.30 uur
Locatie	Kids College Wilnis
Aanwezig	Sybille (voorzitter), Marleen (secretaris), Jan en Angela
Afwezig	Sabina

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom.
Jan neemt voor het laatst deel aan deze vergadering.

2. Vaststellen agenda

De agenda is vastgesteld.

3. Vaststellen notulen vorige vergadering

Marleen vult een stukje kwaliteitscoördinator aan in de notulen.
Notulen worden vastgesteld.

4. Ingekomen stukken

- Actielijst bespreken
- Uitnodiging GMR meets MR

5. Rooster van aftreden personeelsgeleding

Heeft Marleen aangevuld.

6. Schoolgids 2025-2026

Tekstueel kleine aanpassingen.
Inhoud akkoord.

7. Zorgplan 2025-2026

Tekstueel kleine aanpassingen gedaan.
Inhoud akkoord.

8. SOP

Tekstueel kleine aanpassingen gedaan.
Inhoud akkoord.

9. Antipestprotocol

Akkoord.

10. Stappenplan ongewenst gedrag

Akkoord.

11. Nieuwe vergaderdata inplannen

Woensdag 12 november 08.30 uur
Woensdag 25 februari 08.30 uur
Woensdag 13 mei 08.30 uur
Woensdag 17 juni 08.30 uur (reservedatum)

12. Rondvraag

Website: Marleen en Sybille gaan individueel op de foto voor op de website bij het stukje MR.
Jan gaat dit aanpassen.

Marleen: Is er vanuit de Vereniging al gecommuniceerd over een basiscursus MR? Sybille en Marleen willen graag een basiscursus volgen. Angela gaat het navragen.

13. Sluiting van de vergadering

De vergadering wordt om 09.32 uur gesloten, iedereen wordt bedankt voor zijn/haar aanwezigheid.

Jan wordt bedankt voor 3 termijnen inzet voor de MR en krijgt een bijpassend presentje.